

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1.Цели и задачи работы ДООУ на 2017 – 2018 учебный год

2.Расстановка кадров по группам.

3.Содержание блоков основных мероприятий годового плана

3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения

3.2. Информационно – аналитическая деятельность

3.3. Организационно – методическая работа ДООУ

3.4 Взаимодействие с общественными организациями.

3.5. Повышение квалификации педагогов

3.6. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения

3.7. Инновационная деятельность в ДООУ

3.8. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения

3.9 Работа с родителями

3.10 Административно – хозяйственная деятельность.

3.11 Основы организации воспитательно-образовательного процесса

3.12 Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

4. Аналитическая часть

Годовой план МБДОУ №15 составлен в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
- Примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2017 – 2018 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Оптимизация предметно-развивающей среды учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС.

2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2017 – 2018 УЧ.Г.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
2 младшая группа	Параскевова С.И.	2 категория
Средняя группа	Аристинова А.А.	1 категория
Старшая группа	Арджанова Т.К.	1 категория
Подменный воспитатель	Мурадова А.Н.	СЗД
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:		
Музыкальный руководитель – Казьманова Э.Е.		

**3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ
НА 2017 – 2018УЧ.ГОД
3.1.НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ**

Цель работы по реализации блока:

Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2017 – 2018уч. год.	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2017 – 2018 уч. год	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Завхоз Егорова Т.В.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.

**3.2.ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
МБДОУ№15**

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.
2	<p>Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2015 – 2016 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <ul style="list-style-type: none"> · проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; · анализ состояния материально – технической базы; · анализ реализации инновационных технологий в ДОУ · анализ педагогических кадров и др. · анализ заболеваемости детей 	август 2017	Заведующий Завхоз Педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2016 – 2017 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август 2017	Заведующий педагоги.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август 2017	Заведующий
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август 2017	Педагоги ДОУ

6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, педагоги ДООУ

3.3 ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МБДОУ №15

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	<p><u>Педагогический совет №1</u> <i>Установочный «Перспективы работы ДООУ на 2017-2018 уч.г.»</i> 1. Анализ летней оздоровительной работы ДООУ.</p> <p>2. Задачи и мероприятия работы МБДОУ на новый учебный год. Утверждение годового плана, распорядка дня, расписание НОД.</p> <p>3. Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и создание условий для работы с детьми на новый учебный год</p> <p>4. Выступление по итогам августовской конференции педагогических работников администрации Предгорного муниципального района.</p> <p><u>Педагогический совет № 2</u> <i>«Система планирования воспитательно-образовательной</i></p>	август	Заведующий Педагоги ДООУ

<p><i>работы в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»</i></p> <p>1. Теоретическая часть (Современные требования к планированию воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, выступление воспитателя «Виды и формы планирования», алгоритм планирования и отслеживание результатов).</p> <p>2. Обмен опытом педагогов по планированию.</p> <p>3. Утверждение форм планирования в ДОУ, циклограмм образовательной деятельности в разных возрастных группах.</p> <p><u>Педагогический совет № 3</u> <i>«Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»</i></p> <p>1. Организационный момент Выполнение решений предыдущего педсовета, аналитическая справка о контроле.</p> <p>2. Подведение результатов самоанализа педагогами разных возрастных групп состояния РППС в группе. Результаты анкетирования родителей воспитанников.</p> <p>3. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по наполнению развивающей среды в соответствии с образовательными областями». Обсуждение проблем и поиск путей их решения.</p> <p><u>Педагогический совет № 4</u> <i>Итоговый:</i></p> <p>1. Оценка деятельности коллектива по результатам промежуточного и итогового педагогического мониторинга по всем разделам ООП ДО.</p>	<p>ноябрь</p> <p>февраль</p>	
---	------------------------------	--

	<p>2. Выполнение годовых задач. Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, реализации долгосрочных проектов.</p> <p>3. Итоги фронтального контроля «Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению».</p> <p>4. Утверждение плана работы, режима дня, расписания НОД на летний период 2017г.</p>	май	
2	<p><u>Консультации</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Адаптация ребенка в условиях ДОУ. · Система мероприятий в ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма · Роль воспитателя в организации игровой деятельности детей · Театральная деятельность в жизни дошкольника · «Современный ребенок. Современный детский сад» · «Жизнь и здоровье дошкольников в ДОУ» · «Построение эффективного общения педагога с родителями, переход к продуктивному взаимодействию детского сада и семьи» 	В течении учебного года	Педагоги ДОУ
3	<p>Планируемые открытые мероприятий</p> <p>Аристинова А.А. – речевое развитие детей 4-5 лет</p> <p>Параскевова С.И.. – познавательное развитие детей 3-4 лет (математика)</p> <p>Казьманова Э.Е. – занятие по музыкальному воспитанию</p>	<p>март</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p>	Педагоги ДОУ

	<i>(Годовые праздники, выставки, конкурсы, проектная деятельность смотри в разделе Работа с родителями)</i>		
--	---	--	--

3.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: *укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	<p>Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с</p> <ul style="list-style-type: none"> · Администрация сельсовета ст. Суворовская · Дом культуры <p>- Совместные развлечения</p> <p>-Театральные постановки</p> <p>- Участие наших детей в праздничных концертах</p> <ul style="list-style-type: none"> · Суворовской детской библиотекой <p>- экскурсия в детскую библиотеку;</p> <p>- волонтерские чтения для малышей</p> <ul style="list-style-type: none"> · МБОУ СОШ№2 <p>- участие в мероприятиях;</p>	в течение года	Заведующий Педагоги ДОУ
2.	Заклучение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	Заведующий

3.5. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	<ul style="list-style-type: none"> · Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников · Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. · Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки 	сентябрь	Заведующий
2.	Прохождение педагогами курсов	по плану курсовой подготовки	Заведующий
3.	Посещение педагогами методических объединений района	по плану м.о.	Педагоги ДОУ
4.	<ul style="list-style-type: none"> · Организация работы педагогов по самообразованию. · Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. · Организация выставок методической литературы. · Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	в течение года	Педагоги ДОУ
5.	<p>Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ.</p> <p>Приобретение новинок методической литературы в течение года</p>	в течение года	Педагоги ДОУ

3.6. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ№15

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

<i>№ n\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	Заведующий
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	Заведующий
3	Прохождение аттестации по плану		Заведующий

3.7 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ№15

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ n\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личносно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом,	в течение года	Педагоги ДОУ .

	посредством разнообразных форм методической работы		
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Заведующий

3.8. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ №15

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	<p>Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2017 - 2018 учебный год</p> <p><u>(по функциональным обязанностям)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Контроль за функционированием МБДОУ в целом · Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ · Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей · Контроль за состоянием материально – технического состояния МБДОУ 	в течение года	Заведующий
2	<p>Планирование контроля на 2017 – 2018 учебный год</p> <p><u>(по видам)</u> <u>текущий</u> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы</p>	в течении	Заведующий

<p>педагога) <u>итоговый</u> (цель: выявление готовности детей к обучению в школе) · контроль за уровнем реализации программы, · контроль за уровнем подготовки детей к переходу в школу.</p> <p><u>оперативный</u> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) · Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. · Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий вновь принятых детей. · Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. · Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду · Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ · Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. · Готовность педагогов к мониторингу · Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда · Соблюдение гигиенических и педагогических норм · Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения НОД</p> <p><u>предупредительный</u> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее</p>	<p>года</p> <p>май</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p>	<p>Заведующи</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
--	--	--------------------------------------

	<p>рациональных методов работы)</p> <p><u>взаимоконтроль</u> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> · взаимопосещение занятий <p><u>самоанализ</u> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>в течении года</p> <p>в течении года</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
3	<p>Планирование контроля ДОУ</p> <p>(по направлениям работы) :</p> <ul style="list-style-type: none"> · Контроль методической работы и образовательного процесса. · Контроль за кадрами. · Административный контроль питания. · Контроль состояния материально – технической базы ДОУ 	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий</p>

3.9 РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка системы работы с родителями.	август-сентябрь	Заведующий Педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2017 – 2018 учебный год.	август	Педагоги ДОУ

3	<p>Сбор банка данных по семьям воспитанников</p> <p>Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи:</p> <p>- анкетирование, наблюдение, беседы</p>	сентябрь	Педагоги ДОУ
4	<p><u>Нормативно-правовое обеспечение</u></p> <p>Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ</p>	сентябрь	Заведующий
5	<p><u>Наглядная информация</u></p> <p>· Оформление папок –передвижек (ширм):</p> <p>- по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны)</p> <p>- по вопросам воспитания и обучения</p> <p>- по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды</p> <p>- по вопросам оздоровительной работы</p> <p>- к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками</p>	в течении года	Педагоги ДОУ
6	<p><u>Выставки</u></p> <p>· Оформление праздничных газет и поздравлений</p> <p>· Оформление фотовыставок</p> <p>· Оформление выставок детских работ</p> <p>· Выставка поделок «Новогодние чудеса»</p> <p>· Выставка рисунков «Моя мама самая красивая», «Хочу быть похожим на папу», «Этот день Победы...»</p>	в течении года	Педагоги ДОУ Родители

7	<p><u>Конкурсы (с родителями)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · «Дары осени»- поделки из природного материала · «Подарок папе» <p><u>Конкурсы (Между педагогами совместно с детьми)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Лучшая поделка из песка · Лучший новогодний костюм · Лучшая поделка из снега 	<p>октябрь февраль</p> <p>сент., май декабрь февраль</p>	<p>Воспитатели ДОУ</p> <p>Родители</p> <p>Воспитатели ДОУ, муз руководитель</p>
8	<p><u>Праздники и развлечения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · « День здоровья – весёлые старты» · «Праздник осени – осень в гости к нам пришла» · «День матери» · «Новый год на пороге. Здравствуй елочка душистая» · «Рождественские забавы. Шутки прибаутки», «Коляда, коляда, открывай ворота!» · Праздник, посвящённый дню защитника отечества. · «Самый первый праздник Весны-Мамин праздник» · «День юмора и смеха. Все наоборот» · «Праздник, посвящённый Дню Победы» · « Выпускной» 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
9	<p><u>Проектная деятельность</u> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности</p>	<p>долгосрочные (в течении)</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>

		года)	
10	<p><u>Помощь родителям учреждению</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Участие в субботниках · Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ 	в течении года	Завхоз Педагоги ДОУ
11	<p><u>Родительские собрания общие и в группах:</u></p> <p><u>Собрание №1. Общее и по группам (вводное)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1 .Анализ работы за прошедший учебный год. 2 .Знакомство родителей с годовым планом ДОУ на 2017– 2018 учебный год 3.Организация детского питания. 4. Выбор родительского комитета 5. Разное <p><u>Собрание №2.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Наши дети – какие они» 2.Организация и проведение новогодних утренников. 3. Отчёт по успеваемости детей за первое полугодие 4. Разное <p><u>Собрание №3.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «О здоровье всерьёз» 2.Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта. 3. Разное <p><u>Собрание №4. Общее и по группам</u></p>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ Мед. Сестра</p>

	<p>1 «Чему научились наши дети»</p> <p>2. «Терроризм».</p> <p>3.Подведение итогов по успеваемости детей за год</p> <p>5.Разное</p>	май	Педагоги ДОУ
--	--	-----	-----------------

2.10 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ№15

Цель работы по реализации блока: *укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста*

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнител ь
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	сентябрь, апрель	Завхоз Педагоги ДОУ
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	сентябрь	Заведующи й, педагоги ДОУ
3	<u>Общие производственные собрания:</u> <ul style="list-style-type: none"> · Об итогах летней оздоровительной работы · Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год · Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования» 	сентябрь	Заведующи й ·
4	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> · Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. · Соблюдение требований САН и ПИН 	сентябрь	Заведующи й

5	<p><u>Создание условий для безопасного труда.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Частичная ремонт старых оконных рам,. · Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы. 	в течении года	Заведующий Завхоз
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	Завхоз
9	Подготовка здания к зиме, уборка территории	октябрь, ноябрь	Завхоз
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	апрель	Завхоз, педагоги, дворник
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз
12	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия

3.12 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные	в течение года	Педагоги ДОУ

	технологии.		
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	в течение года	Педагоги ДОУ

4. Аналитическая часть

АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДОУ ЗА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Информационная справка.

МБДОУ №15 функционирует с 1960 года. Детский сад расположен по адресу: Станица Суворовская улица Нагорная ,202, рассчитан на 60 мест.

В течение последних 10 лет руководит детским садом – заведующий Демирчева Галина Васильевна

Детский сад работает с 7.30 до 17.30 часов по пятидневной неделе. Располагается ДОУ в приспособленном здании. В ДОУ работают 3 группы.

В детском саду имеются функциональные помещения:

- Спальные комнаты, туалетные комнаты, групповые комнаты по возрастам;
- Кабинет заведующего;
- Прачечная, пищеблок
- Медицинский кабинет
- Буфетные
- Процедурный

Детский сад отвечает гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ДОУ выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиНа. Здание снабжено системой отопления, водопроводом, канализацией. Все эксплуатационное оборудование ДОУ находится в исправном, рабочем состоянии.

Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам.

В 2016-2017 учебном году педагогическая работа дошкольного учреждения была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Работа по сохранению и укреплению физического и эмоционального здоровья детей путем обеспечения условий для реализации двигательной активности на свежем воздухе.
2. Создание организационно – методических условий для работы ФГОС ДО.

Основная работа коллектива ДОУ была направлена на обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

Планирование и реализация всей работы нашего коллектива выстраивалась в соответствии с образовательной программой «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, а также в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Поставленные задачи решали в разных формах методической работы:

- педагогические советы
- консультации
- открытые просмотры
- конкурсы
- самообразование

В рамках решения **годовых задач** с воспитателями проводились педагогические советы. Все темы педсоветов были посвящены основным задачам годового плана и анализу работы по тем или иным вопросам. Задачи деятельности коллектива определены грамотно, и составлялись с учетом глубокого ежегодного анализа динамики развития ДОУ.

На итоговом педсовете по результатам работы за год представлялись: отчеты воспитателей и специалистов дополнительного образования по выполнению работы за год. Представленные протоколы педсоветов и производственных собраний позволяют сделать вывод о систематичности их проведения, о принятии управленческих решений по итогам рассмотрения вопросов.

В течение года велась работа по организации информационно-просветительской деятельности (проведено изучение социального статуса семей, использование различных средств информации для родителей - оформление стендов).

Постоянно осуществлялся контроль над выполнением учебно-воспитательной работы, требованием образовательной программы углубленной работой воспитателей.

Регулярно проверялись календарные планы воспитателей, посещались занятия и отдельные режимные моменты, проводились проверки знаний детей через беседы, просмотры детских работ. Результаты выполнения образовательной программы обсуждались на анализах и самоанализах, индивидуально.

				лем			ЯТИЯ	
1	Педсоветы	100%						
2	Консультации	90%				10%		
3	Открытые просмотры	100%						
4	Муз. развлечения	100%						
5	Физ. развлечения	90%			10%			
6	Обобщение педагогического опыта	80%		20%				
7	Контроль и руководство	80%		20%				

Выводы: Анализ выполнения годового плана показал правильность выбранных педагогическим коллективом приоритетов и результативность работы по выполнению государственных образовательных стандартов.

Анализ выполнения годового плана по разделу «Работа с кадрами» за 2016-2017 уч. год.

В детском саду по штатному расписанию 17 сотрудников из них 1 заведующий, 4 воспитателя и квалифицированный специалист узкого профиля (1 музыкальный руководитель), остальные 11 – обслуживающий и технический персонал.

Образовательный уровень педагогического персонала

№ п/п	Наименование должности	ФИО	Образование	Категория
-------	------------------------	-----	-------------	-----------

1.	Музыкальный руководитель	Казьманова Э.Е.	Среднее специальное муз. образование	-
2.	Воспитатель	Аристинова А.А.	высшее педагогическое образование	1-я квалификационная категория
3.	Воспитатель	Арджанова Т.К.	Среднее специальное педагогическое	1-я квалификационная категория
4.	Воспитатель	Параскевова С.И.	Среднее специальное педагогическое	2 кв.категория
5.	Воспитатель	Мурадова А.Н.	Среднее специальное педагогическое	СЗД

		Выполнено (в %)	Не выполнено по причине ... (в %)						
			Отсутствие ответственного	Отсутствии других работников	Нехватка времени из-за текущих проблем	Замена на другое мероприятие	Перегруженность плана	Отпала необходимость в проведении мероприятия	Другое
1	Производственные совещания	80%			10%	10%			
2	Инструктажи	100%							
3	Профсоюзные собрания	80%						20%	
4	Подготовке групп и участка к работе с детьми (сезонные)	1000 %							
5	Практическая отработка правил	70%				10%	20%		

	безопасности								
6	Подготовка коллектива к организациям праздников, развлечений, конкурсов	90%					10%		
7	Контроль и руководство	80%			20%				

Выводы: На данный момент дошкольное учреждение полностью укомплектовано сотрудниками, коллектив дружный и слаженный, объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. В перспективе планируется продолжать работу по привлечению педагогов к участию в различных мероприятиях на районном уровне (конкурсах «Воспитатель года»). Способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования.

Анализ выполнения годового плана по разделу «Работа с родителями» за 2016-2017 уч. год.

Взаимодействие педагогов и родителей осуществляется через создание единого пространства СЕМЬЯ – ДЕТСКИЙ САД, в котором всем участникам уютно, комфортно, интересно, полезно.

В течение года в ДООУ решались задачи повышения педагогической культуры родителей, привлечения их к участию в жизни ДООУ, предоставления родителям информации о деятельности ДООУ.

Наглядная агитация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. Наглядная агитация была представлена их педагогическими задачами. Общесадовская наглядная агитация была оформлена согласно задач годового плана.

В наглядной агитации добивались эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоретический материал.

В ДООУ функционируют как групповые родительские комитеты, так и общий родительский комитет.

Для работы данного общественного органа самоуправления составлен годовой план.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;

- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.

Групповые собрания проводились 4 раза в год. Общесадовские родительские собрания – 2 раза в год. В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ. В Соответствии с ФГОС организована совместная проектная деятельность детей и родителей: Творческий проект «Книжкин дом», «Если хочешь быть здоров»

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей.

		Выполнено (в %)	Не выполнено по причине ... (в %)						
			Отсутствие ответственного	Отсутствие других работников	Нехватка времени и из-за текущих проблем	Замена на другое мероприятие	Перегруженность плана	Отпала необходимость в проведении мероприятия	Другое
1	Общие родительские собрания	80%			10%			10%	
2	Родительские собрания в группе	90%						10%	
3	Консультации для родителей	90%				10%			
4	Открытые занятия	100%							
5	Организация совместных работ родителей и детей	80%					20%		
6	Выставки, фотоотчеты	100%							

7	Оформление папок-передвижек, наглядного материала	90%			10%			
8	Контроль и руководство	80%			20%			

Выводы: взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический плановый характер. Новые формы взаимодействия, такие как проектная деятельность, партнёрские отношения в процессе воспитания детей, сотрудничество позволили сблизить педагогов, родителей и детей.

Анализ материально-технической базы В 2016-2017 гг в детском саду было

- Проведен косметический ремонт в средней групповой комнате, прогулочного павильона, надворного оборудования.
- Приобретено игровое оборудование .

Развивающая предметно-пространственная среда детского сада, в соответствии с ФГОС, содержательно насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная. предметно-развивающая организована с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей каждой возрастной группы.

Выводы: материально – техническая база ДОО в удовлетворительном состоянии. Групповые и остальные помещения ДОО оснащены всем необходимым. Предметно-пространственная среда соответствует ФГОС на 70%. Требуется замена дверных блоков и ремонт.

Анализ выполнения образовательного стандарта детьми

Требования Стандарта к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровней дошкольного образования.

Говоря о целевых ориентирах, то основной процент детей соответствует возрастным характеристикам возможных достижений ребёнка, прописанных в Программе дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Коллектив МБДОУ №15 в течение учебного года принимал активное участие в районных конкурсах , «День матери» и акциях «Посади дерево».

Внутри детского сада проводились конкурсы: «Лучшее оформление группы к новому учебному году», «Лучшее исполнение песни о маме»,

«Букет для мамы», «Лучшая новогодняя игрушка»; выставки детских работ, в которых принимали участие все группы детей.

Праздники, развлечения и досуги проводятся согласно годового плана в полном объёме.

Кроме того организуется проектная деятельность с участием родителей (см. раздел «Работа с родителями»)

Выводы: В целом задачи годового плана по выполнению образовательного стандарта с детьми выполнены, в результате чего повысилось качество образовательного процесса.

Анализ работы по охране жизни и здоровья детей

Администрация ДОО осуществляет постоянный контроль за соблюдением правил безопасности и охраны жизни и здоровья детей в ДОО. В результате контроля в групповых комнатах выявлено:

- шкафы, полки, стеллажи закреплены
- отсутствуют ядовитые и колючие растения, комнатные растения безопасно расположены
- отсутствует мебель с острыми углами
- соблюдаются меры противопожарной безопасности
- безопасное хранение режущих и колючих предметов
- соблюдение питьевого режима
- мебель подобрана по росту, промаркирована
- постельные принадлежности, полотенца используются согласно Сан ПиН
- выдерживается температурный режим
- соблюдаются правила доставки пищи в группы
- в каждой группе, пищеблоке, прачечной имеются огнетушители

Комиссия (назначенная приказом) производит 1 раз в неделю осмотр здания и сооружений ДОО. Осуществляется систематический контроль.

Для воспитанников ДОО была разработана система по сохранению и укреплению здоровья, позволяющая воспитателю и ребенку подобрать такой способ взаимодействия в образовательном процессе, который учитывает индивидуальное физическое и психическое развитие дошкольника.

Большое внимание в ДОО уделяются современным здоровьесберегающим технологиям (динамические паузы, подвижные и спортивные игры, релаксация, гимнастика пальчиковая, гимнастика для глаз, гимнастика дыхательная)

Выводы: *Общее санитарно – гигиеническое состояние учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: воздушный, световой и питьевой режим в норме. Медицинский контроль осуществляется медсестрой .*

Анализ качества питания

Питание в ДОО удовлетворяет физиологические потребности детей дошкольного возраста в основных пищевых веществах и энергии.

Соблюдается оптимальное соотношение пищевых веществ. Имеется примерное 10 дневное меню, рассчитанное не менее чем на 2 недели, с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания. Ежедневно в меню включаются: хлеб, молоко, крупы, кисломолочные напитки, картофель, овощи, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (творог, рыбу, сыр, яйцо, фрукты, соки) 2-3 раза в неделю. Мясо говядина и куры.

На пищеблоке в достаточном количестве набор оборудования, инвентаря и посуды. Все промаркировано в соответствии с её нахождением в цехах разного назначения (сырой, варёной продукции), в соответствии с приготавливаемым блюдом.

Ежедневно на пищеблоке проводится контроль за соблюдением сроков реализации продуктов, их хранения, товарного соседства, в том числе за температурным режимом в холодильнике. Контроль осуществляет заведующий и медицинская сестра. Особое внимание уделяется ведению бракеражей: сырой (скоропортящей) продукции с целью контроля за сроками реализации продукта, варёной (готовой) продукции с целью контроля за качеством приготовления пищи.

Один раз в 10 дней проверяется выполняемость норм питания и средняя калорийность дня.

Ежедневно поваром оставляются пробы всех приготовленных блюд для проверки качества. Пробы хранятся в холодильнике в течение 48 часов, согласно Сан Пин.

Выводы: организация питания в дошкольном учреждении проводится согласно Сан Пина 2.4.1.3049.2013. Накопительная ведомость за 2017 год свидетельствует выполнению ежедневных норм питания утверждённых Сан Пином.

Проведенный анализ деятельности ДООУ за 2016-2017 учебный год показал, что годовой план работы ДООУ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены. Необходимо отметить, что педагогический коллектив ДООУ проделал большую работу по достижению таких результатов и важной задачей на следующий год будет сохранить и повысить данные показатели. Администрация МБДООУ №15 считает, что проделанная работа за 2016\17 учебный год призвана оцениваться как удовлетворительная.